Toruń, dnia……………………

…………………………………………………….

Nazwisko i imię rodziców/opiekunów prawnych/pełnoletniego ucznia

.................................................................

adres zamieszkania

.................................................................

telefon kontaktowy / adres mailowy

 **Dyrektor**

 **VII Liceum Ogólnokształcącego**

**im. Wandy Szuman w Toruniu**

Podanie o wydanie dokumentów w związku z rezygnacją z nauki

Zwracam/y\* się z prośbą o wydanie dokumentów ……………………………………………..

(imię i nazwisko ucznia)

ucznia/uczennicy\* klasy……………. złożonych w VII Liceum Ogólnokształcącym w Toruniu.

Oświadczam, iż rezygnuję/emy\* z nauki w placówce z dniem ………………………………...

Z dniem zakończenia nauki traci ważność legitymacja szkolna.

……………………………….…

(podpis rodziców/opiekunów prawnych/pełnoletniego

kandydata)

Oświadczam iż rozliczyłam/łem się z wypożyczonych książek z biblioteką szkolną oraz zdałam/em kluczyk do szafki szkolnej.

**Wydane dokumenty:**

1. Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
2. Zaświadczenie o wynikach z egzaminu ósmoklasisty
3. Arkusz ocen,
4. Inne: ………………………………………………….
5. Inne:…………………………………………………..

**Odebrane dokumenty:**

1. Legitymacja szkolna

……………………………….… …….……………………………

(podpis osoby wydającej) (podpis rodziców/opiekunów prawnych/pełnoletniego kandydata)