Toruń, dnia………………………

……………………………………………..…

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

**Dyrektor VII Liceum Ogólnokształcącego**

**im. Wandy Szuman w Toruniu**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej, z powodu \*………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko ucznia ………………………………………………..

Data urodzenia …………………………………….………………..…..

Klasa …………………………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

PESEL ucznia

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego\*\* odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuje do wiadomości, ze z chwilą otrzymania nowej legitymacji z VII Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu traci ważność legitymacja wydana wcześniej.

……………………………………………………..

Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego /pełnoletniego ucznia

\*Wpisać :zniszczenie/utracenie

\*\*Art. 272 Kodeksu Karnego. Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**Załącznik:**

1. Dowód wniesienia opłaty w wysokości 9 zł na rachunek bankowy VII Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu, konto nr 28 1160 2202 0000 0000 6172 0139 w postaci wydruku lub pliku pdf okazanego podczas składania podania

2. Aktualne zdjęcie ucznia w kolorze zeskanowane (wymiary minimalne: szer: 354px , dł. 496px ) –

wysłane na email szkoły: sekretariat@lo7.edu.torun.pl